



Asociación Civil un Techo
para Uruguay

Estados contables correspondientes al
ejercicio finalizado el 31 de diciembre de
2014 e informe de auditoría
independiente

Asociación Civil un Techo para Uruguay

Estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014 e informe de auditoría independiente

Contenido

Informe de auditoría independiente

Estado de situación patrimonial

Estado de resultados

Estado de flujos de efectivo

Estado de evolución del patrimonio

Anexo - Cuadro de bienes de uso y amortizaciones

Notas a los estados contables

Informe de auditoría independiente

Señores Directores de
Asociación Civil un Techo para Uruguay

Hemos auditado los estados contables de la Asociación Civil un Techo para Uruguay que se adjuntan; dichos estados contables comprenden el estado de situación patrimonial al 31 de diciembre de 2014, los correspondientes estados de resultados, de flujos de efectivo y de evolución del patrimonio por el ejercicio finalizado en esa fecha, el anexo, y las notas de políticas contables significativas y otras notas explicativas a los estados contables.

Responsabilidad de la Dirección por los estados contables

La Dirección de la Asociación Civil un Techo para Uruguay es responsable por la preparación y la razonable presentación de estos estados contables de acuerdo con normas contables adecuadas en Uruguay. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener un sistema de control interno adecuado para la preparación y presentación razonable de estados contables que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas; y realizar estimaciones contables razonables en las circunstancias.

Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre dichos estados contables basada en nuestra auditoría. Nuestra auditoría fue realizada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC). Estas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos y planifiquemos y realicemos nuestra auditoría para obtener una seguridad razonable acerca de si los estados contables están libres de errores significativos.

Una auditoría implica realizar procedimientos para obtener evidencia de auditoría acerca de los montos y revelaciones en los estados contables. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio profesional del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de existencia de errores significativos en los estados contables, ya sea debido a fraude o error. Al hacer la evaluación de riesgos, el auditor considera los aspectos de control interno de la entidad relevantes para la preparación y presentación razonable de los estados contables con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión acerca de la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye evaluar lo apropiado de las políticas contables utilizadas por la entidad y la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la Dirección, así como evaluar la presentación general de los estados contables.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido brinda una base suficiente y apropiada para sustentar nuestra opinión.

Opinión

En nuestra opinión, los estados contables referidos precedentemente presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación patrimonial de la Asociación Civil un Techo para Uruguay al 31 de diciembre de 2014 y los resultados de sus operaciones, los flujos de efectivo y los cambios en el patrimonio, correspondientes al ejercicio finalizado en esa fecha, de acuerdo con normas contables adecuadas en Uruguay.

Énfasis en ciertos asuntos

Tal como se expresa en la Nota 1, un factor fundamental del trabajo de la Asociación es el voluntariado. Los voluntarios no perciben remuneración alguna por el desempeño de sus funciones.

Otros asuntos

Los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2013 no han sido auditados y los mismos se presentan a los únicos efectos de cumplir con normas vigentes en Uruguay. En consecuencia, no expresamos ningún tipo de opinión sobre los mismos.

25 de noviembre de 2015



Marrella de Aurrecochea
Socia, Deloitte S.C.



Estado de situación patrimonial al 31 de diciembre de 2014

(cifras expresadas en pesos uruguayos)

Activo	Nota	2014	2013 (No auditado)
Activo corriente			
Disponibilidades	4	735.067	730.314
Cuentas por cobrar	5	277.442	183.065
Otros activos circulantes	6	215.895	194.818
Otros créditos	7	420.073	-
Total activo corriente		1.648.477	1.108.197
Activo no corriente			
Bienes de uso	(anexo)	18.496	11.964
Depreciación acumulada activo fijo (Menos)	(anexo)	(12.508)	(11.964)
Otros créditos	7	375.000	437.050
Total del activo no corriente		380.988	437.050
Total activo		2.029.465	1.545.247
Pasivo y Patrimonio			
Pasivo corriente			
Deudas comerciales	8	201.719	844.358
Deudas financieras no bancarias	9	1.742.871	1.118.547
Deudas diversas	10	1.161.485	719.133
Total pasivo corriente		3.106.075	2.682.038
Total pasivo		3.106.075	2.682.038
Patrimonio			
Ajustes al patrimonio		6.166	6.166
Resultado acumulados		(1.142.957)	2.257.432
Resultado del ejercicio		60.181	(3.400.389)
Total patrimonio		(1.076.610)	(1.136.791)
Total pasivo y patrimonio		2.029.465	1.545.247

Las notas y el anexo que acompañan estos estados contables forman parte integrante de los mismos.

El informe fechado el 25 de noviembre de 2015
se extiende en documento adjunto
Deloitte S.C.

Estado de resultados por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014

(cifras expresadas en pesos uruguayos)

	<u>Nota</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u> <u>(No auditado)</u>
Ingresos operativos	11	14.177.935	16.432.334
Costo de programas y proyectos comunitarios	12	(9.452.651)	(16.137.927)
Resultado bruto		<u>4.725.284</u>	<u>294.407</u>
Gastos de administración, desarrollo de fondos y comunicación	13	(5.390.062)	(5.976.291)
Resultados diversos		803.590	2.509.247
Resultados financieros		(78.631)	(227.752)
Resultado del ejercicio		<u><u>60.181</u></u>	<u><u>(3.400.389)</u></u>

Las notas y el anexo que acompañan estos estados contables forman parte integrante de los mismos.

El informe fechado el 25 de noviembre de 2015
se extiende en documento adjunto
Deloitte S.C.

Estado de flujos de efectivo por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014

(cifras expresadas en pesos uruguayos)

	<u>2014</u>	<u>2013</u> (No auditado)
Flujo de efectivo relacionado con actividades operativas		
Resultado del ejercicio	60.181	(3.400.389)
Ajustes:		
Amortizaciones	544	5.982
Intereses devengados	(28.857)	(1.020)
Resultado de operaciones antes de cambios en rubros operativos	31.868	(3.395.427)
Cambios en el capital de trabajo:		
(Incremento) / disminución en cuentas por cobrar	(94.377)	337.407
Incremento en otros activos circulantes	(21.077)	(194.818)
Incremento en otros créditos	(358.023)	(27.640)
Incremento / (disminución) en deudas comerciales y diversas	(200.287)	1.101.868
Efectivo proveniente de (aplicado a) actividades operativas	(641.896)	(2.178.610)
Flujo de efectivo relacionado con actividades de inversión		
Pagos por compra de bienes de uso	(6.532)	-
Efectivo proveniente de actividades de inversión	(6.532)	-
Flujo de efectivo relacionado con actividades de financiamiento		
Ingresos por nuevos préstamos de vinculadas	624.324	1.118.547
Intereses percibidos, pagados y otros ingresos y egresos financieros	28.857	1.020
Efectivo proveniente a actividades de financiamiento	653.181	1.119.567
Variación en el flujo neto de efectivo	4.753	(1.059.043)
Saldo inicial de efectivo	730.314	1.789.357
Saldo final de efectivo	735.067	730.314

Las notas y el anexo que acompañan estos estados contables forman parte integrante de los mismos.

El informe fechado el 25 de noviembre de 2015
se extiende en documento adjunto
Deloitte S.C.

Asociación Civil un Techo para Uruguay

Estado de evolución del patrimonio por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014

(cifras expresadas en pesos uruguayos)

	Ajustes al patrimonio	Resultados acumulados	Patrimonio total
Superavit retenido			
Resultados no asignados	6.166	2.257.432	2.263.598
Saldos al 31 de diciembre de 2012 (*)	6.166	2.257.432	2.263.598
Movimientos del ejercicio 2013			
Resultado del ejercicio	-	(3.400.389)	(3.400.389)
Saldos al 31 de diciembre de 2013 (*)	6.166	(1.142.957)	(1.136.791)
Movimientos del ejercicio 2014			
Resultado del ejercicio	-	60.181	60.181
Saldos al 31 de diciembre de 2014	6.166	(1.082.776)	(1.076.610)

Las notas y el anexo que acompañan estos estados contables forman parte integrante de los mismos.

(*) Cifras no auditadas

El informe fechado el 25 de noviembre de 2015
se extiende en documento adjunto
Deloitte S.C.

Cuadro de bienes de uso y amortizaciones
por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014
(en pesos uruguayos)

Rubro	Valores brutos				Amortizaciones				Valores netos
	Valores al inicio del ejercicio (*)	Altas	Bajas	Valores cierre ejercicio	Acumuladas al inicio del ejercicio (*)	Bajas ejercicio	Amortización	Acumuladas cierre ejercicio	
Bienes de uso									
Equipo de computación	11.964	6.532	-	18.496	11.964	-	544	12.508	5.988
Total	11.964	6.532	-	18.496	11.964	-	544	12.508	5.988

(*) Cifras no auditadas

Cuadro de bienes de uso y amortizaciones
por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2013
(en pesos uruguayos)

Rubros	Valores brutos				Amortizaciones				Valores netos
	Valores inicio ejercicio	Altas	Bajas	Valores cierre ejercicio	Acumuladas inicio ejercicio	Bajas ejercicio	Amortización	Acumuladas cierre ejercicio	
Bienes de uso									
Equipo de computación	264.027	-	252.063	11.964	258.045	252.063	5.982	11.964	-
Total (*)	264.027	-	252.063	11.964	258.045	252.063	5.982	11.964	-

(*) Cifras no auditadas

El informe fechado el 25 de noviembre de 2015
se extiende en documento adjunto
Deloitte S.C.

Notas a los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014

(cifras expresadas en pesos uruguayos)

Nota 1 - Naturaleza jurídica y actividad principal

Asociación Civil un Techo Para Uruguay (en adelante la "Asociación"), es una organización sin fines de lucro, constituida por escritura pública con fecha 31 de julio de 2004, creándose en dicho momento con el objeto principal de constituir viviendas de carácter elemental o básico para la población que se encuentra en una situación de extrema pobreza, mediante el trabajo conjunto de familias y jóvenes voluntarios.

Entre el 2011 y 2013, la organización transitó por una etapa de consolidación culminando en un cambio institucional, vinculado a una transformación en el modelo de trabajo y de los objetivos. Actualmente, los principales objetivos son fomentar el desarrollo comunitario en asentamientos irregulares, mediante la acción conjunta de voluntarios, vecinos y otros actores de la sociedad; promover la conciencia y acción social; e incidir en espacios de toma de decisión y de definición de políticas públicas.

Dichos voluntarios no perciben remuneración alguna, desempeñando en forma honoraria tareas tales como coordinación de proyectos sociales en asentamientos, apoyo educativo a escolares, participación en colectas callejeras de fondos y apoyo con la logística de la construcción de viviendas de emergencia.

Nota 2 - Principales políticas contables

Las políticas contables significativas que han sido adoptadas para la elaboración de estos estados contables son las siguientes:

2.1 Bases de preparación

Las políticas contables utilizadas para la preparación de los presentes estados contables, toman como referencia las normas contables adecuadas en el Uruguay establecidas en los Decretos 103/91, 266/07, 37/010 y 291/014.

El Decreto 103/91 consiste en una serie de regulaciones que tienen por objetivo uniformizar los estados contables presentados por las empresas procurando evitar la heterogeneidad de criterios en la presentación de los mismos, facilitar su comparación y perfeccionar el análisis de los estados contables, tanto por parte de los directores o propietarios en su utilización interna en la empresa como por otros terceros interesados.

El Decreto 266/07 establece que los estados contables correspondientes a ejercicios que comiencen a partir del 1 de enero de 2009, deben ser obligatoriamente formulados cumpliendo las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) adoptadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board) a la fecha de publicación de dicho decreto (31 de julio de 2007), traducidas al idioma español según autorización del referido Consejo y publicadas en la página Web de la Auditoría Interna de la Nación.

Las normas referidas comprenden:

- a) Las Normas Internacionales de Información Financiera.
- b) Las Normas Internacionales de Contabilidad.
- c) Las interpretaciones elaboradas por el Comité de Interpretaciones de las Normas Internacionales de Información Financiera o el anterior Comité de Interpretaciones.

Será de aplicación en lo pertinente, el Marco Conceptual para la Preparación y Presentación de los Estados Financieros adoptado por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad.

El Decreto 37/010 establece que en aquellos casos en que las normas de presentación de estados contables previstas en el Decreto 103/91 no sean compatibles con las soluciones establecidas en las normas internacionales de información financiera (recogidas a través del Decreto 266/007) primarán estas últimas. Sin perjuicio de esto, serán de aplicación requerida los criterios de clasificación y exposición de activos y pasivos corrientes y no corrientes en el estado de situación patrimonial y los criterios de clasificación y exposición de gastos por función en el estado de resultados.

El Decreto 291/014 establece que los estados contables correspondientes a períodos que comiencen a partir del 1 de enero de 2015 deben ser obligatoriamente formulados cumpliendo la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas entidades (NIIF para PYMES) emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB – International Accounting Standards Board) a la fecha de emisión del decreto y publicados en la página web de la Auditoría Interna de la Nación.

Adicionalmente los emisores de estados contables de acuerdo al decreto antes mencionado podrán optar por aplicar las normas previstas en el Decreto 124/11 siendo las mismas las Normas Internacionales de Información Financiera adoptadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB – International Accounting Standards Board) traducidas al español.

Al 31 de diciembre de 2014, la Asociación se encuentra aplicando las disposiciones del Decreto 266/07.

2.2 Moneda funcional y de presentación

Los estados contables de la Asociación se presentan en pesos uruguayos que es la moneda funcional de la misma, considerando que refleja la sustancia económica de los eventos y circunstancias relevantes para ésta.

2.3 Responsabilidad de la información y estimaciones realizadas

La información contenida en estos estados contables es responsabilidad de la Administración de la Asociación Civil Un Techo Para Uruguay, la cual manifiesta expresamente que se han publicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las normas contables adecuadas en Uruguay. En la preparación de los estados contables se han utilizado determinadas estimaciones realizadas por la administración para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellos.

Nota 3 - Principales políticas y prácticas contables

3.1 Conversión de activos y pasivos en moneda extranjera

Las transacciones en moneda extranjera son inicialmente registradas al tipo de cambio de la moneda funcional a la fecha de la transacción. Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera son traducidos al tipo de cambio de la moneda funcional a la fecha de los estados contables.

3.2 Transacciones con partes relacionadas

La Asociación revela en las notas a los estados contables las transacciones y saldos con partes relacionadas, conforme a lo instruido en la Norma Internacional de Contabilidad N° 24, Información a revelar sobre partes relacionadas.

Personal clave de la Administración son aquellas personas que tienen autoridad y responsabilidad para planificar, dirigir y controlar las actividades de la entidad ya sea directa o indirectamente, incluyendo cualquier miembro de la Administración.

3.3 Cuentas por cobrar y pagar a entes relacionadas

Las cuentas por pagar a entes relacionadas se reconocen inicialmente a su valor razonable (valor nominal) y no devengan intereses ni reajustes.

3.4 Efectivo y equivalentes de efectivo

Para propósitos del estado de flujos de efectivo se considera como efectivo y equivalentes de efectivo las disponibilidades de caja y bancos.

3.5 Bienes de uso

Los elementos de bienes de uso se presentan valorizados a su costo de adquisición, menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

La depreciación de estos bienes ha sido calculada considerando los años de vida útil estimada de los mismos.

Los rangos de vidas útiles por clase de activos depreciables son:

Equipos de computación	2 años
------------------------	--------

3.6 Impuesto a la renta

La Asociación Civil Un Techo Para Uruguay esta exonerada del impuesto a la renta, por ser una organización sin fines de lucro que cumple con los requerimientos establecidos por el Decreto-Ley 15.657 de 25 de Octubre de 1984 en su artículo 6°.

3.7 Deterioro

Activos financieros

Un activo financiero es revisado a la fecha de cada estado financiero para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro de su valor. Un activo financiero se considera deteriorado si existe evidencia objetiva indicativa de que uno o más eventos han tenido un efecto negativo en los flujos de efectivo futuros del activo.

Las pérdidas por deterioro de valor en relación con los activos financieros registrados al costo amortizado son calculadas como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor actual de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados a la tasa de interés efectiva.

Todas las pérdidas por deterioro de valor se reconocen en resultados.

Una pérdida por deterioro de valor se revierte si la reversión puede asignarse a un evento ocurrido con posterioridad al reconocimiento de la pérdida por deterioro de valor. En el caso de activos financieros registrados al costo amortizado y de los disponibles para la venta que son instrumentos de deuda, la reversión se reconoce en resultados.

Activos no financieros

Los valores contables de los activos no financieros de la Asociación son revisados a la fecha de cada estado financiero para determinar si existe un indicio de deterioro. Si algún indicio de deterioro existiera, entonces se estima el valor recuperable del activo.

El importe recuperable de un activo es estimado como el mayor entre su valor de uso y su valor razonable menos los costos de venta. Para determinar el valor de uso, se descuentan los flujos futuros de efectivo estimados a su valor actual usando una tasa de descuento que refleje las evaluaciones actuales del mercado correspondientes al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo.

Una pérdida por deterioro de valor se reconoce si el valor contable del activo o su unidad generadora de efectivo excede su monto recuperable. Las pérdidas por deterioro se reconocen en el estado de resultados.

Las pérdidas por deterioro de valor reconocidas en ejercicios anteriores se analizan en cada fecha de cierre de ejercicio en busca de indicios de que la pérdida sea menor o haya desaparecido. Una pérdida por deterioro se revierte, si ha habido un cambio en las estimaciones empleadas para determinar el importe recuperable. Una pérdida por deterioro de valor se revierte sólo en la medida que el importe en libros del activo no exceda el importe en libros que habría resultado, neto de amortización, si no se hubiese reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor.

3.8 Criterios generales de valuación

Los estados contables han sido preparados siguiendo, en general, el principio contable de costo histórico en pesos uruguayos excepto por las cuentas en moneda extranjera.

Consecuentemente, activos, pasivos, ingresos y egresos son valuados a los importes en dinero efectivamente acordados en las transacciones que les han dado origen.

3.9 Permanencia de criterios contables

Los criterios aplicados para la valuación de activos y pasivos, así como también en la determinación del resultado del ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2014, son similares a los criterios aplicados al cierre del ejercicio anterior.

3.10 Determinación del resultado del ejercicio

La Asociación aplicó el principio de lo devengado para el reconocimiento de los ingresos y la imputación de costos y gastos.

Los ingresos operativos representan, en su mayoría, el importe de las donaciones recibidas de terceros.

Nota 4 - Disponibilidades

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	2014	2013(*)
Caja	6.065	238
Bancos	729.002	730.076
	735.067	730.314

(*) Cifras no auditadas

Nota 5 - Cuentas por cobrar

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	<u>2014</u>	<u>2013(*)</u>
Cuentas por cobrar a empresas aliadas	242.828	153.565
Otras cuentas a cobrar	34.614	29.500
	<u>277.442</u>	<u>183.065</u>

(*) Cifras no auditadas

Nota 6 - Otros activos circulantes

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	<u>2014</u>	<u>2013(*)</u>
Anticipos de sueldos al personal	-	33.499
Anticipos a proveedores	-	144.923
Ingresos a percibir	213.584	-
Fontecho	11	2.910
Fondos a rendir	2.300	13.486
	<u>215.895</u>	<u>194.818</u>

(*) Cifras no auditadas

Nota 7 - Otros créditos

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	<u>2014</u>	<u>2013(*)</u>
Corriente		
Garantía de alquiler	420.073	-
No Corriente		
Garantía de alquiler	375.000	437.050
	<u>795.073</u>	<u>437.050</u>

(*) Cifras no auditadas

Nota 8 - Deudas comerciales

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	<u>2014</u>	<u>2013(*)</u>
Proveedores moneda nacional	177.736	455.498
Proveedores moneda extranjera	23.983	388.860
	<u>201.719</u>	<u>844.358</u>

(*) Cifras no auditadas

El informe fechado el 25 de noviembre de 2015
se extiende en documento adjunto
Deloitte S.C.

Nota 9 - Deudas financieras no bancarias

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	2014	2013(*)
Préstamos con partes relacionadas (Nota 14)	1.742.871	1.118.547
	1.742.871	1.118.547

(*) Cifras no auditadas

La totalidad de las deudas financieras son de naturaleza corriente y no devengan intereses. Al 31 de diciembre de 2014, la Asociación mantiene saldos vencidos por US\$ 10.000 con Techo – Oficina Central y US\$ 16.000 con Techo – Argentina.

Nota 10 - Deudas diversas

Los principales rubros agrupados son los siguientes:

	2014	2013(*)
Cuentas a pagar no comerciales	-	388
Retribuciones al personal y sus cargas sociales	665.982	346.840
Provisiones	495.503	371.905
	1.161.485	719.133

(*) Cifras no auditadas

Nota 11 - Ingresos operativos

La composición de los ingresos operativos es la siguiente:

	2014	2013(*)
Aportes de personas jurídicas - empresas	10.033.046	11.333.115
Aportes de particulares	2.631.901	3.896.739
Cooperación y otras organizaciones	1.046.895	-
Ingresos internos	98.461	1.202.480
Otros ingresos operacionales	367.632	-
	14.177.935	16.432.334

(*) Cifras no auditadas

Nota 12 - Costo de programas y proyectos comunitarios

El detalle del Costo de programas y proyectos comunitarios es el siguiente:

	2014	2013(*)
Remuneraciones	3.724.183	5.260.083
Materiales y herramientas	3.535.578	5.274.276
Transporte	1.250.842	1.859.467
Servicios	864.351	3.369.521
Insumos	77.697	374.580
	9.452.651	16.137.927

(*) Cifras no auditadas

Nota 13 - Gastos de administración, desarrollo de fondos y comunicación

La composición de este capítulo se presenta a continuación:

	2014	2013(*)
Remuneraciones	2.809.471	3.968.133
Servicios	1.389.902	1.555.071
Egresos administrativos	613.127	63.455
Gastos de comunicación	432.402	376.810
Insumos	128.741	12.822
Materiales y herramientas	16.419	-
	5.390.062	5.976.291

(*) Cifras no auditadas

Nota 14 - Saldos y transacciones con partes relacionadas

Los saldos con partes relacionadas son los que se presentan a continuación:

Deudas financieras	2014	2013(*)
TECHO Oficina Central	426.945	217.132
TECHO Argentina	1.315.926	901.415
	1.742.871	1.118.547

(*) Cifras no auditadas

Durante los ejercicios 2014 y 2013, la Asociación efectuó las siguientes transacciones con partes relacionadas:

Entidad	Transacción	2014	2013(*)
TECHO Oficina Central	Cancelación de préstamos	(217.132)	(426.124)
	Nuevos préstamos	390.148	643.256
	Servicios prestados	36.797	-
TECHO Argentina	Cancelación de préstamos	(901.415)	-
	Nuevos préstamos	1.315.926	901.415

(*) Cifras no auditadas

Nota 15 - Política de gestión de riesgos

La Asociación enfrenta diversos riesgos inherentes a la actividad que desarrolla, como son los cambios en el ciclo económico y en las condiciones de mercado, lo que afecta directamente la recaudación de donaciones, tanto de empresas como de particulares; riesgos por las fluctuaciones del tipo de cambio, ya que la Asociación mantiene cuentas por pagar en dólares y también existen convenios para recibir donaciones en dólares; y los cambios en la legislación vigente, que regula las condiciones y/o beneficios para los posibles donantes.

Para minimizar el riesgo de liquidez que puede enfrentar la Asociación, producto de los factores antes mencionados, la Administración está permanentemente realizando campañas para obtener nuevos aportes, tanto de particulares como de empresas, apoyada en algunos casos por los medios de comunicación del país.

Nota 16 - Compromisos y contingencias

La Administración no está en conocimiento de contingencias no provisionadas a la fecha de los presentes estados contables.

Nota 17 - Remuneraciones de la comisión directiva

La Comisión Directiva de la Asociación no recibe remuneración alguna por el desempeño de sus funciones.

Nota 18 - Hechos posteriores

Con posterioridad al 31 de diciembre de 2014 no se han producido hechos o circunstancias que afecten significativamente la situación patrimonial, los resultados de las operaciones y los flujos de efectivo de la Sociedad.

Deloitte S.C.
Juncal 1385, Piso 11
Montevideo, 11.000
Uruguay

Tel: +598 2916 0756
Fax: +598 2916 3317

www.deloitte.com/uy